

CUPRINS:

CAPITOLUL I. Introducere

CAPITOLUL II. Situația actuală/contextul actual

Secțiunea 1. Misiunea, viziunea și valorile Consiliului Superior al Procurorilor

Secțiunea 2. Profilul Consiliului Superior al Procurorilor

2.1. Atribuțiile funcționale

2.2. Structura Consiliului Superior al Procurorilor

2.3. Statele de personal

2.4. Bugetul

2.5. Analiza SWOT

CAPITOLUL III. Direcțiile prioritare de intervenție

Secțiunea 1. Obiectivele generale și obiectivele specifice

Secțiunea 2. Riscurile de implementare

CAPITOLUL IV. Evaluarea și recomandările de dezvoltare a capacităților

CAPITOLUL V. Monitorizarea și evaluarea

Programul de Dezvoltare Strategică (PDS) reflectă aportul Consiliului Superior al Procurorilor (CSP) în realizarea priorităților naționale și programelor sectoriale din domeniul justiției și va fi utilizat ca un instrument de management.

Acest document prezintă perspectiva internă a autorității și modul în care aceasta va contribui la implementarea priorităților de politici publice, precum și la îndeplinirea sarcinilor stabilite în cadrul documentelor de politici publice naționale și sectoriale/intersectoriale.

Obiectivele asumate prin prezentul PDS vizează atât reforma justiției din Republica Moldova, în sens larg, cât și sprijinirea procesului de aderare la Uniunea Europeană, obiectiv strategic de rang constituțional, aprobat prin Referendumul din data de 20 octombrie și validat de Curtea Constituțională la 31 octombrie 2024.

În acest sens, PDS ia în considerare standardele europene în general, recomandările organismelor europene în mod special, precum și reglementările interne constituționale și infra-constituționale, având în vedere și PDS al sistemului judiciar și al Procuraturii.

PDS se propune a fi un instrument flexibil și pragmatic, care să asigure, pe de o parte, realizarea obiectivelor asumate de către CSP ca organism esențial în asigurarea independenței procurorilor și, pe de altă parte, promovarea transparentă a acestor obiective la nivel public, în scopul de a obține sprijinul necesar din partea reprezentanților sistemului judiciar și a altor actori relevanți.

Implementarea acestei strategii urmează a fi realizată în perioada 2025-2029.

PDS al CSP reprezintă un instrument cheie pentru implementarea reformelor din domeniul procuraturii și pentru consolidarea sistemului de justiție din Republica Moldova. Acesta se aliniază cu obiectivele din **Planul Național de Dezvoltare 2024-2026** și **Strategia privind asigurarea independenței și integrității sectorului justiției pentru 2022-2025**, aducând o abordare detaliată și specifică pentru sectorul procuraturii. Totodată, răspunde în mod direct recomandărilor internaționale din rapoartele Comisiei Europene, precum și din alte documente internaționale de referință, cum ar fi cele emise de GRECO (Grupul de State Împotriva Corupției) și OECD-ACN (Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică – Anti-Corruption Network), care se referă la întărirea mecanismelor de autoguvernare ale procurorilor, precum și la crearea unor proceduri clare și transparente pentru recrutarea, evaluarea și promovarea procurorilor. PDS integrează aceste măsuri în cadrul său strategic, asigurându-se că intervențiile sale vor contribui direct la îndeplinirea acestor angajamente internaționale.

În concret, strategia CSP detaliază acțiuni precise și intervenții care vizează îmbunătățirea funcționării procuraturii, respectarea independenței acesteia și combaterea corupției din interiorul sistemului de justiție. PDS subliniază importanța consolidării integrității procurorilor, atât prin mecanismele de selecție și evaluare, cât și prin crearea unui cadru legal și instituțional robust care să susțină independența acestora.

De exemplu, CSP își va continua misiunea de promovare a integrității procurorilor prin implementarea unor mecanisme suplimentare de monitorizare, evaluare și sprijin în vederea consolidării unui sistem de autoguvernare al procurorilor, capabil să își protejeze independența și să răspundă cerințelor standardelor internaționale. Aceste măsuri vor contribui la dezvoltarea unui corp de procurori care să fie pe deplin în concordanță cu principiile statului de drept și cu așteptările societății în privința unei justiții corecte și imparțiale.

În plus, PDS va contribui la dezvoltarea unui cadru legislativ pentru implementarea procedurilor de **pre-vetting** și **evaluare continuă a procurorilor**, în linie cu angajamentele asumate în Strategia privind asigurarea integrității sectorului justiției. Aceste măsuri vor facilita implementarea obiectivelor strategice referitoare la asigurarea unui corp de procurori competent și integru, capabil să răspundă cerințelor impuse de integrarea europeană și să protejeze drepturile fundamentale ale cetățenilor.

Exercițiul de verificare a integrității etice și financiare a procurorilor este o parte componentă a procesului de reformare a sectorului justiției din Republica Moldova, menit să releve potențiale cazuri de corupție din sistem, să contribuie la asigurarea integrității autorității judecătorești și la sporirea încrederii societății în justiție.

Acest mecanism vine să asigure înlăturarea elementelor de corupte din sistemul de justiție, fără a periclita funcționalitatea lui, iar Consiliul Superior al Procurorilor și noile organe ale Consiliului Superior al Procurorilor, constituite din persoane care au promovat evaluarea externă, contribuie pe viitor la organizarea și asigurarea activității corecte și integre a sistemului de justiție.

La data 10 martie 2022 Parlamentul Republicii Moldova a adoptat Legea nr.26, potrivit căreia integritatea candidaților la funcțiile de membri în CSM și CSP și colegiile din subordine este evaluată de către Comisia de evaluare a integrității candidaților la funcția de membru în organele de autoadministrare ale judecătorilor și procurorilor, numită generic „Pre-Vetting”.

În perioada 10.02.2023 – 04.07.2023 Comisia Pre-Vetting a evaluat 13 candidați la funcția de membru în Consiliul Superior al Procurorilor, 8 din aceștia promovând evaluarea.

În condițiile art.12 din Legea nr.252/2023 atribuțiile Comisiei pre-vetting (*Comisia Independentă de Evaluare*) au fost preluate, în mod oficial, de Comisia Vetting (*Comisia de evaluare a Procurorilor*).

La data de 27 decembrie 2024, Comisia de evaluare a procurorilor a finalizat evaluarea a 33 de candidați pentru Colegiile specializate din subordinea Consiliului Superior al Procurorilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 26/2022.

Potrivit rezultatelor evaluării, din cei 22 de candidați - 16 au promovat evaluarea, ceea ce constituie o rată de promovare de 47%.

CAPITOLUL II. Situația actuală

Conform art.125¹ din Constituția Republicii Moldova, „*Consiliul Superior al Procurorilor este garantul independenței și imparțialității procurorilor*” fiind constituit, „*în condițiile legii, din procurori aleși din cadrul procuraturilor de toate*

nivelurile și din reprezentanți ai altor autorități, instituții publice sau ai societății civile”.

„Consiliul Superior al Procurorilor asigură numirea, transferarea, promovarea în funcție și aplicarea măsurilor disciplinare față de procurori”.

Potrivit art. 69 din Legea 3/2016 cu privire la Procuratură, CSP este constituit din 10 membri CSP:

- 2 membri de drept: Președintele Consiliului Superior al Magistraturii (*inclusiv interimar*) și Ministrul Justiției (*inclusiv interimar*);
- 5 membri din rândul procurorilor aleși de către Adunarea Generală a Procurorilor din rândul procurorilor în funcție, *detașați din funcție* ;
- 4 membri din rândul societății civile, *aleși prin concurs* (1- de către președintele Republicii; 1- de către Parlament; 1- de către Guvern; 1- de către Academia de științe.

Prin efectul Legii nr.200 din 31.07.2023 (*în vigoare din 04.08.2023*) pentru modificarea unor acte normative, din data de 31.07.2024, în componența CSP se regăsește doar un singur membru de drept - Președintele Consiliului Superior al Magistraturii (*inclusiv interimar*), cu remarca că Ministrul Justiției va înceta a fi membru de drept în Consiliul Superior al Procurorilor începând cu 1 ianuarie 2026.

Mandatul membrilor aleși ai Consiliului Superior al Procurorilor este de 6 ani.

Actualul CSP și-a început mandatul la data de 03.01.2024.

Remanierile operate la Legea nr.3/2023 cu privire la Procuratură, prin Legea nr.200 din 31.07.2023 au determinat iminența demarării procesului de modificare a structurii organizatorice a CSP, prin suplimentarea cu două subdiviziuni subordonate - Colegiul pentru selecția evaluarea procurorilor și Inspekția procurorilor.

Provocările cu care se confruntă CSP includ resursele financiare și umane limitate, necesitatea implementării unor reforme legislative și restabilirea încrederii publicului în sistemul de justiție. De asemenea, procesul de tehnologizare a sistemului de justiție este esențial pentru eficientizarea activității, însă necesită investiții semnificative și formarea continuă a personalului. În acest context, CSP joacă un rol crucial în implementarea reformelor și în asigurarea integrității și eficienței sistemului de justiție din Republica Moldova.

Secțiunea 1. Misiunea, viziunea și valorile Consiliului Superior al Procurorilor

Notă: Misiunea este o enunțare scurtă a scopului general al entității publice. Misiunea ghidează acțiunile, oferă o direcție și un cadru pentru formularea strategiilor entității publice. Formularea misiunii instituției, care să reflecte scopul și valorile acesteia.

Misiunea entității conține:

- *scopul de bază al entității publice;*
- *părțile primare interesate;*
- *responsabilități;*
- *servicii prestate.*

”Consiliul Superior al Procurorilor, ca organ independent, consacrat constituțional, are ca misiune apărarea independenței procurorilor și a autonomiei Procuraturii, promovarea respectării standardelor statului de drept prin asigurarea selectării și avansării în carieră (promovării) a unor procurori profesioniști, responsabili și integri, precum și participarea activă la inițiativele de reformă legislativă având ca scop îmbunătățirea sistemului Procuraturii, ca parte a sistemului justiției în Republica Moldova.

Viziunea pe termen mediu și lung a Consiliului Superior al Procurorilor din Republica Moldova se concentrează pe următoarele idei și valori:

- **Independența:** Asigurarea unei independențe instituționale a CSP, ceea ce presupune capacitatea de a acționa fără influențe externe.
- **Integritatea:** Promovarea unui comportament etic și responsabil în rândul organelor de autoadministrare a procurorilor, pentru a câștiga încrederea corpului de procurori și a publicului.
- **Imparțialitatea:** Asigurarea unui tratament echitabil și just pentru toți procurorii și cetățenii, fără discriminări sau prejudecăți.
- **Profesionalism:** Asigurarea unui corp de procurori bine pregătit și competitiv printr-un proces riguros de selecție, formare continuă și evaluare obiectivă a performanțelor profesionale, astfel încât activitatea procurorilor să corespundă exigențelor unui sistem judiciar eficient și credibil.
- **Transparența:** Deschiderea activităților și proceselor interne pentru a spori încrederea publicului în activitatea organelor de autoadministrare a procurorilor.
- **Responsabilitatea:** Asumarea răspunderii pentru deciziile și acțiunile întreprinse în cadrul activității desfășurate.

Aceste valori sunt esențiale pentru funcționarea eficientă și credibilă a organelor de autoadministrare a Procuraturii și contribuie la consolidarea statului de drept.”

Secțiunea 2. Profilul Consiliului Superior al Procurorilor

2.1. Atribuțiile funcționale

Principalele competențe ale Consiliului Superior al Procurorilor sunt următoarele:

- Asigură ocrotirea drepturilor și a libertăților procurorilor, a onoarei și a demnității acestora în condițiile legii;
- Contribuie la promovarea principiului independenței procurorului;
- Selectează candidatul la funcția de Procuror General, pe care îl propune Președintelui Republicii Moldova;
- Propune Procurorului General numirea, promovarea, detașarea, suspendarea sau eliberarea din funcție a procurorilor;

- Participă la depunerea jurământului de către procurori și de către Procurorul General;
- Desemnează procurorii în cadrul Consiliului Institutului Național al Justiției;
- Examinează și prezintă opinii asupra regulamentului de organizare a concursului de admitere în Institutul Național al Justiției, asupra programelor didactice și a planurilor de învățământ pentru cursurile de formare inițială și continuă din cadrul Institutului Național al Justiției;
- Examinează și prezintă opinii asupra regulamentului de organizare a concursului pentru suplinirea posturilor didactice, precum și asupra componenței comisiilor pentru examenele de admitere și de absolvire ale Institutului Național al Justiției;
- Stabilește numărul de locuri scoase la concursul de admitere pentru instruirea inițială a procurorilor în cadrul Institutului Național al Justiției;
- Elaborează proiectul Codului de etică al procurorilor, precum și proiectele de modificare a acestuia, și le propune spre aprobare Adunării Generale a Procurorilor;
- Aprobă proiectul bugetului său, pe care îl prezintă Ministerului Finanțelor;
- Participă la elaborarea proiectului de buget al Procuraturii și îl avizează;
- Participă la elaborarea planurilor de dezvoltare strategică a Procuraturii.

2.2. Structura Consiliului Superior al Procurorilor

Prin Hotărârea nr.1-165/2023 din 06.10.2023 a fost modificată organigrama Consiliului Superior al Procurorilor, aprobată prin Hotărârea nr.12-45/17 din 27 aprilie 2017, fiind expusă într-o nouă redacție.

Potrivit organigramei, în subordinea Consiliului Superior al Procurorilor funcționează:

- a) *Colegiul pentru selecția și evaluarea procurorilor;*
- b) *Colegiul de disciplină și etică;*
- c) *Inspekția procurorilor;*
- d) *Aparatul Consiliului Superior al Procurorilor.*

A se vedea - ORGANIGRAMA – anexa nr.____ la PDS

2.3.Statele de personal

Structura și statul de personal al Consiliului Superior al Procurorilor au fost aprobate prin Hotărârea nr.12-45/17 din 27 aprilie 2017, formulă devenită operațională începând cu data de 1 ianuarie 2018¹.

Ulterior, la structura și statul de personal au fost operate modificări prin Hotărârile nr.12-75/18 din 4 mai 2018, nr.1-27/2021 din 25.02.2021 și nr.1-40/2022 din 18.02.2022 și nr.1-165/2023 din 06.10.2023.

¹ cu modificările ulterioare operate prin Hotărârile nr.12-75/18 din 4 mai 2018, nr.1-27/2021 din 25.02.2021 și nr.1-40/2022 din 18.02.2022

Respectiv, prin Hotărârea nr.1-165/2023 din 06.10.2023, a fost aprobată structura, statul de personal și efectivul limită² al Consiliului Superior al Procurorilor, în număr de 66 de unități, remunerate din bugetul de stat, după cum urmează:

▪ **21 de funcții de demnitate publică:**

- 5 membri ai Consiliului Superior al Procurorilor, aleși din rândul procurorilor, detașați;

- 9 inspectori ai Inspecției procurorilor, numiți prin concurs

- 7 membri ai Colegiului pentru selecția și evaluarea procurorilor, aleși după cum urmează:

a) 2 sunt aleși de Adunarea Generală a Procurorilor din rândul procurorilor;

b) 5 sunt aleși de către Consiliul Superior al Procurorilor, prin concurs public: 3 din rândul reprezentanților societății civile și 2 din rândul procurorilor.

▪ **45 de funcții ale Aparatului CSP :**

- 2 funcții publice de conducere de nivel superior;

- 8 funcții publice de conducere;

- 25 de funcții publice de execuție;

- 10 funcții pentru personal tehnic.

STATUL DE PERSONAL
al Consiliului Superior al Procurorilor începând cu 04.11.2023³

Denumirea funcției publice /postului	Numărul de funcții publice/ posturi
01	02
Conducerea Consiliului Superior al Procurorilor	
Președinte al Consiliului Superior al Procurorilor/ Președintă a Consiliului Superior a Procurorilor	1
Membri ai Consiliului Superior al Procurorilor, aleși din rândul procurorilor în funcție	
Membru al Consiliului Superior al Procurorilor/ Membră a Consiliului Superior a Procurorilor	4
Total Consiliul Superior al Procurorilor	5
Membri ai Colegiului pentru selecția și evaluarea procurorilor	
Membru al Colegiului pentru selecția și evaluarea procurorilor, din rândul procurorilor/ Membră a Colegiului pentru selecția și evaluarea procurorilor, din rândul procurorilor	7
Total Colegiul pentru selecția și evaluarea procurorilor	7
Inspecția procurorilor	
Inspector-șef/ Inspectoare-șefă	1

² Formulare modificată prin Hotărârea nr. 1-193/2023 din 17.11.2023

³ aprobat prin Hotărârea CSP nr.1-165/2023 din 06.10.2023

Inspector/Inspectoare	8
Total Inspekția procurorilor	9
Aparatul Consiliului Superior al Procurorilor	
Șef al Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor/ Șefă a Aparatului Consiliului Superior a Procurorilor	1
Șef adjunct al Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor/Șefă adjunctă a Aparatului Consiliului Superior a Procurorilor	1
Total conducerea Aparatului CSP	2
Secția legislație și documentare	
Șef al Secției/Șefă a Secției	1
Consultant principal/ Consultanță principală	4
Specialist principal/ Specialistă principală	2
Total secție	7
Secția contencios	
Șef al Secției/ Șefă a Secției	1
Consultant principal/ Consultanță principală	5
Specialist principal/ Specialistă principală	1
Total secție	7
Secția juridică și management a documentelor Inspekției procurorilor	
Șef al Secției/ Șefă a Secției	1
Consultant principal/ Consultanță principală	3
Specialist principal/ Specialistă principală	1
Total secție	5
Secția finanțe și contabilitate	
Șef al Secției, contabil șef/ Șefă a Secției, contabilă șefă	1
Consultant principal/ Consultanță principală	1
Specialist principal/Specialistă principală	3
Total secție	5
Secția logistică, achiziții publice și tehnologii informaționale	
Șef al Secției/Șefă a Secției	1
Consultant principal/ Consultanță principală	1
Specialist principal/ Specialistă principală	1
Administrator principal/ Administratoare principală	1
Administrator rețea de calculatoare principal/ Administratoare rețea de calculatoare principală	1
Specialist/Specialistă	1
Șofer/șoferă	2
Îngrijitori de încăperi de serviciu/ Îngrijitoare de încăperi de serviciu	2
Muncitor auxiliar/ Muncitoare auxiliară	1

Total secție	11
Serviciul relații internaționale, protocol și comunicare	
Șef al Serviciului/ Șefă a Serviciului	1
Consultant principal/ Consultanță principală	1
Specialist principal/ Specialistă principală	1
Total serviciu	3
Serviciul resurse umane	
Șef al Serviciului/ Șefă a Serviciului	1
Consultant principal/ Consultanță principală	1
Total serviciu	2
Serviciul relații cu publicul, secretariat și arhivă	
Șef al Serviciului/ Șefă a Serviciului	1
Specialist principal/ Specialistă principală	2
Total serviciu	3
Total Aparatul CSP	45
TOTAL STATUL DE PERSONAL CSP:	66
a) „fdp”- <u>21</u> b) „fpcns”- <u>2</u> c) „fpc” - <u>8</u> d) „fpe” - <u>25</u> e) „pdt” - <u>4</u> f) „pa” - <u>6</u>	

Ocuparea funcțiilor de demnitate publică la data de 31.12.2024				
Unitatea structurală	Posturi			
	Total	Ocupate	Vacante	
Consiliul Superior al Procurorilor	5	5	-	
Colegiul pentru selecția și evaluarea procurorilor	7	7	-	
Inspekția procurorilor	9	5	4	
TOTAL	21	17	4	

Ocuparea funcțiilor în cadrul Aparatului CSP la data de 31.12.2024				
	Funcții			
	Total	Ocupate	Vacante	

Funcții publice de conducere de nivel superior	2	2	-	
Funcții publice de conducere	8	8	-	
Funcții publice de execuție	25	10	15	
Funcții pentru personal tehnic	10	9	1	
TOTAL	45	29	16	

2.4. Bugetul

Consiliului Superior al Procurorilor dispune de un cadru financiar propriu, reglementat în conformitate cu cerințele normative de specialitate.

În corespundere cu art.80 din Legea nr.3/2016 cu privire la Procuratură, Consiliul Superior al Procurorilor, în calitate de instituție publică independentă, este finanțat de la bugetul de stat în limita alocațiilor bugetare aprobate prin legea bugetară anuală.

Anual se realizeze exercițiul instituțional de elaborare a proiectului de buget, aliniat necesităților aferente activității și racordat la plafonul de cheltuieli prevăzut de Ministerul Finanțelor și la cerințele stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, a căror implementare a fost dezvoltată în liniile directorii ce se conțin în Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului adoptat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.209 din 24.12.2015.

Bugetul Consiliului Superior al Procurorilor în perioada 2018-2024

Anul	Bugetul aprobat pe an (mii lei)	Bugetul precizat pe an (mii lei)	Cheltuieli de personal precizat pe an (%)	Cheltuieli de întreținere și operaționale precizat pe an (%)	Soldul executat la sfârșitul anului (mii lei)
2018	9736,7	10165,7	4623,2	5542,5	3411,9
2019	12240,1	12240,1	5474,1	6766,0	9131,7
2020	13272,7	12388,7	6506,7	5882,0	9945,3
2021	12530,3	12546,3	7354,5	5191,8	11311,0
2022	14327,4	15527,1	7907,7	7619,4	15178,7
2023	16119,0	16913,7	9776,6	7137,1	15691,1
2024	25347,1	24009,1	14924,3	9084,8	22635,0

Creșterea bugetului Consiliului Superior al Procurorilor în perioada 2018-2024 reflectă un ritm mai alert de dezvoltare, ca urmare a extinderii funcțiilor și a necesității unei finanțări mai mari pentru sistemul instituțional.

Soldul executat este, în general, superior bugetului aprobat, ceea ce sugerează o gestionare financiară eficientă. În plus, există o tendință constantă de ajustare a cheltuielilor, iar surplusurile financiare anuale pot fi folosite pentru a acoperi cheltuieli viitoare.

O pondere de 82% a bugetului este dedicată cheltuielilor de personal și indemnizațiilor pentru membrii din societatea civilă., ceea ce reflecta o prioritate acordată resurselor umane, cum sunt salariile și formarea personalului.

Astfel, pentru cheltuielile curente, rămân disponibile doar 18% din buget, suma care asigură desfășurarea activităților zilnice ale instituției.

În plus, se menționează că instituția nu dispune de rezerve financiare pentru a face față eventualelor impreviziuni sau cheltuieli neplanificate.

De asemenea, lipsa fondurilor pentru investiții sau achiziționarea activelor costisitoare limitează capacitatea noastră de a ne alinia la tehnologiile avansate. Această situație evidențiază necesitatea stringentă de a accesa granturi sau investiții pe termen mediu, care să asigure nu doar stabilitatea financiară, ci și sprijinul necesar pentru a promova dezvoltarea continuă și eficiența a activităților instituției în fața incertitudinilor.

2.5. Analiza SWOT

Analiza SWOT a Consiliului Superior al Procurorilor (CSP)		
Factor Interni	<u>Puncte forte</u>	<u>Puncte slabe</u>
	Independența instituțională, garantată de lege: Capacitatea de a acționa fără influențe externe, ceea ce este esențial pentru asigurarea unei autoadministrări a sistemului Procuraturii în mod obiectiv și imparțial. Expertiza profesională: CSP dispune de membri bine pregătiți, cu experiență și cunoștințe în domeniul dreptului, care contribuie la consolidarea eficienței și credibilității sistemului de justiție din Republica Moldova.	Deficiențe în alocarea resurselor instituționale: Insuficiența resurselor financiare și umane poate constitui un obstacol semnificativ în realizarea obiectivelor strategice ale Consiliului Superior al Procurorilor, afectând eficacitatea și sustenabilitatea implementării reformelor necesare în domeniul justiției. Procese administrative complexe: Generează impedimente în celeritatea adoptării și implementării deciziilor Consiliului Superior al Procurorilor, cu impact asupra eficienței funcționale a acestuia.

	Angajament pentru reformă: Disponibilitatea de a implementa reforme necesare pentru modernizarea și eficientizarea sistemului Procuraturii. Colaborare interinstituțională și internațională: Parteneriate cu organizații naționale/internaționale și instituții similare din alte țări, care oferă acces la bune practici și resurse. Angajament pentru promovarea integrității: Eforturi constante pentru a consolida standardele etice și integritatea în rândul procurorilor. Angajament pentru promovarea transparenței activității CSP: Inițiative pentru a îmbunătăți transparența activităților CSP, ceea ce contribuie la încrederea publicului. Focus pe formarea profesională: Programe de formare continuă pentru procurori, care sprijină dezvoltarea profesională și adaptarea la schimbările legislative.	Garanțiile sociale specifice statutului de procuror: Manifestate prin insuficiența unor mecanisme financiare și de protecție socială adecvate/motivante, inclusiv în materie de salarizare, indemnizații și regimul pensiilor speciale, ceea ce poate afecta stabilitatea profesională și independența magistratului. Vulnerabilități interne în implementarea soluțiilor IT: Determinate de posibile deficiențe în gestionarea procesului de digitalizare, insuficiența personalului specializat în domeniul tehnologiilor informaționale sau lipsa programelor de instruire adecvate pentru utilizarea eficientă a sistemelor informatice, ceea ce poate compromite optimizarea fluxurilor de lucru, transparența decizională și capacitatea operațională a Consiliului Superior al Procurorilor.
	<u>Oportunități</u> Reforme legislative: Posibilitatea de a influența și implementa reforme legislative care să întărească independența și eficiența sistemului Procuraturii. Reforma constituțională: Recentă modificare a Constituției care instituie obligativitatea aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană obligă autoritățile interne la desfășurarea unei reforme continue și	<u>Amenințări</u> Vulnerabilități în materie de percepție publică și încredere instituțională: În sistemul procuraturii și, prin extensie, în ansamblul actului de justiție, susceptibile de a afecta legitimitatea și eficiența funcțională a acestora. Influențe politice: Intervențiile din partea actorilor politici pot afecta independența procurorilor și credibilitatea sistemului de justiție.

ireversibile care să racordeze sistemul judiciar din Republica Moldova la standardele UE.

Colaborare internațională:

Accesul la asistență și resurse din partea organizațiilor internaționale, guvernelor unor state partenere și ONGurilor care sprijină reforma justiției, oferind expertiză și bune practici.

Digitalizarea și modernizarea infrastructurii tehnologice: prin integrarea soluțiilor informatice avansate destinate optimizării proceselor administrative, eficientizării gestionării dosarelor procurorilor și consolidării mecanismelor de interacțiune cu cetățenii. În măsura în care aceste măsuri vizează implementarea unor programe IT specifice, acestea trebuie definite în mod clar, inclusiv prin identificarea surselor de finanțare și a impactului asupra funcționalității instituționale.

Consolidarea mecanismelor de formare profesională continuă, prin dezvoltarea și implementarea unor programe specializate adaptate nevoilor actuale, destinate membrilor Consiliului Superior al Procurorilor, colegiilor subordonate, inspectorilor și personalului de suport al CSP. Totodată, se valorifică oportunitatea atragerii de finanțare externă pentru susținerea și extinderea acestor programe, asigurând astfel o pregătire profesională constantă și aliniată la standardele internaționale.

Consolidarea transparenței: Implementarea unor măsuri care să sporească transparența activităților CSP,

Corupția: Persistența fenomenului corupției în rândul funcționarilor publici și al procurorilor, care subminează încrederea cetățenilor în justiție.

Insuficiența alocărilor bugetare: Pot limita capacitatea Consiliului Superior al Procurorilor și a sistemului Procuraturii de a-și îndeplini atribuțiile în condiții optime, afectând funcționalitatea instituțională, eficiența administrativă și independența operațională.

Percepția publicului: Încrederea scăzută a publicului în sistemul de justiție din cauza scandalurilor și a deciziilor percepute ca fiind inechitabile.

Instabilitate socială: Crizele politice și sociale pot crea un mediu instabil, afectând activitatea instituției și prioritatea acordată justiției.

Atacuri cibernetice: Vulnerabilitățile în securitatea informațională pot duce la scurgeri de date sensibile sau la perturbarea activităților.

Dificultăți de integrare a tehnologiilor moderne: Determinat de constrângerile financiare în adoptarea soluțiilor digitale esențiale pentru optimizarea activității Consiliului Superior al Procurorilor, poate afecta eficiența administrativă, transparența decizională și accesibilitatea serviciilor publice oferite de CSP.

	accesul la informații, raportarea publică și comunicarea, cu posibilitatea utilizării sprijinului extern pentru creșterea încrederii publice în activitatea Consiliului Superior al Procurorilor. Implicarea societății civile: Colaborarea cu organizațiile neguvernamentale pentru a promova educația juridică. Întărirea standardelor etice și a integrității în rândul procurorilor: Prin implementarea unor inițiative specifice, cu posibilitatea valorificării sprijinului oferit de ONG-uri sau organizații internaționale pentru dezvoltarea programelor dedicate integrității instituționale.	
--	--	--

CAPITOLUL III. Direcțiile prioritare de intervenție

Direcția A. Independență, imparțialitate, integritate

Obiectivul general 1. Consolidarea independenței și imparțialității procurorilor și a organelor de autoadministrare din cadrul sistemului Procuraturii

Obiectivul specific 1.1: Asigurarea consolidării independenței și întărirea capacității funcționale a Consiliului Superior al Procurorilor

Acțiunea 1.1.1. Revizuirea și armonizarea cadrului normativ intern, astfel încât acesta să corespundă exigențelor legislației naționale, precum și principiilor, normelor și standardelor internaționale aplicabile în materia organizării și funcționării organelor de autoadministrare.

Acțiunea 1.1.2. Formularea și înaintarea inițiativelor normative către autoritățile competente, în scopul optimizării și consolidării cadrului normativ ce vizează sistemului Procuraturii și organele de autoadministrare, în raport cu evoluțiile contextuale curente.

Acțiunea 1.1.3. Garantarea autonomiei financiare și materiale a Consiliului Superior al Procurorilor.

Rezultate scontate:

1. Regulamente și alte acte interne conforme cu exigențele cadrului normativ, standardele internaționale și realitățile sistemului Procuraturii.
2. Propuneri/Inițiative legislative.
3. Propuneri de alocare și/sau rectificare bugetară.

Obiectivul specific 1.2: Consolidarea independenței procurorilor

Acțiunea 1.2.1. Instituirea mecanismelor interne menite să garanteze protecția procurorilor împotriva oricăror forme de ingerință internă sau externă.

Acțiunea 1.2.2. Promovarea conceptului de atribuire a statutului de magistrat procurorilor, prin elaborarea și susținerea unor inițiative legislative pertinente.

Acțiunea 1.2.3. Promovarea standardelor normative privind reglementarea unor garanții financiare și materiale adecvate, care să asigure procurorilor un nivel de remunerare corespunzător statutului lor, importanței funcției exercitate și necesităților actuale.

Acțiunea 1.2.4. Consolidarea și eficientizarea mecanismelor de protecție a reputației și independenței procurorilor, inclusiv prin stabilirea unor standarde clare de intervenție în cazurile de atacuri nefondate, denigrare sau presiuni mediatice nejustificate, precum și prin optimizarea rolului Consiliului Superior al Procurorilor în această materie.

Rezultate scontate:

1. Instituirea unui cadru normativ consolidat, prin adoptarea unor reglementări, proceduri operaționale clar definite și mecanisme eficiente de intervenție, menite să asigure exercitarea funcției de procuror în mod imparțial și independent.

2. Promovarea conceptului de regim juridic echivalent cu cel aplicabil judecătorilor, prin ajustarea statutului procurorilor în raport cu exigențele standardelor internaționale privind magistrații.

3. Elaborarea și promovarea unor inițiative legislative, orientate spre revizuirea și optimizarea cadrului normativ aplicabil evaluării extraordinare a procurorilor, prin instituirea unor criterii, obiective și mecanisme procedurale transparente, precum și consolidarea regimului garanțiilor sociale.

4. Modificarea și optimizarea regulamentului Consiliului Superior al Procurorilor, intensificarea măsurilor de sensibilizare și responsabilizare a procurorilor, precum și implementarea unor mecanisme viabile menite să consolideze încrederea publică în independența și integritatea acestora.

Obiectivul general 2. Consolidarea integrității, imparțialității și responsabilității procurorilor⁴

Obiectivul specific 2.1: Dezvoltarea mecanismelor privind respectarea eticii profesionale a procurorilor și asigurarea unui climat de integritate

Acțiunea 2.1.1. Formularea recomandărilor privind prevenirea abaterilor disciplinare în cadrul Procuraturii și respectarea eticii procurorilor;

⁴ Acest obiectiv trebuie atins ținându-se cont și de Recomandarea XVIII a GRECO implementată doar parțial. A se vedea în acest sens par.67-71 din GRECO, al doilea raport interimar de conformare, conform căruia Recomandarea XV nu a fost implementată; (<https://rm.coe.int/fourth-evaluation-round-corruption-prevention-in-respect-of-members-of/1680ab41b9>).

Acțiunea 2.1.2. Actualizarea Codului de etică al procurorului prin alinierea acestuia la evoluțiile legislative și provocările contemporane.

Acțiunea 2.1.3 Elaborarea instrumentelor metodologice privind implementarea codului de etică al procurorilor și interpretarea abaterilor disciplinare prevăzute în lege

Acțiunea 2.1.4 Dezvoltarea unui mecanism eficient de sensibilizare și conștientizarea aspectelor prevăzute la pct.2.1.3 privind răspunderea disciplinară în rândul procurorilor- întreveneri cu procurorii.

Rezultate scontate:

1. Elaborarea recomandărilor privind prevenirea abaterilor disciplinare și respectarea eticii profesionale și diseminarea corpului de procurori.

2. Actualizarea Codului de etică al procurorilor.

3. Elaborarea instrumentelor metodologice destinate interpretării și aplicării normelor de etică și disciplină și de determinare a sancțiunilor aplicabile în cazul abaterilor.

4. Organizarea întrevenerilor profesionale și desfășurarea campaniilor de informare privind răspunderea disciplinară și importanța integrității în exercitarea funcției.

Obiectivul specific 2.2 Optimizarea mecanismului de răspundere disciplinară a procurorilor

Acțiunea 2.2.1. Promovarea inițiativelor legislative menite să îmbunătățească mecanismul de examinare și sancționare a abaterilor disciplinare;

Acțiunea 2.2.2 Actualizarea cadrului normativ instituțional;

Acțiunea 2.2.3 Consolidarea capacității operaționale a Inspecției procurorilor și a Colegiului de disciplină și etică, prin implementarea unor măsuri de profesionalizare, alocarea resurselor necesare și optimizarea fluxului procedural, astfel încât să se asigure investigarea imparțială, eficientă și promptă a sesizărilor privind abaterile disciplinare.

Rezultate scontate:

1. Adoptarea și implementarea unor propuneri legislative privind eficientizarea procedurii disciplinare, printr-un cadru normativ reglementat și clar definit.

2. Modificarea și actualizarea regulamentelor Consiliului Superior al Procurorilor și ale Colegiului de disciplină și etică.

3. Creșterea capacității instituționale prin instruirea personalului, digitalizarea proceselor și implementarea unui sistem de repartizare aleatorie a cauzelor disciplinare.

Obiectivul specific 2.3 Asigurarea procesului de evaluare externă a integrității procurorilor

2.3.1 Asigurarea unui proces de examinare imparțială și eficientă a rapoartelor Comisiei de evaluare a procurorilor;

2.3.2. Definirea cadrului normativ intern privind evaluarea integrității procurorilor;

Rezultate scontate:

1. Asigurarea unui corp de procurori cu standarde ridicate de integritate și profesionalism.
2. Adoptarea și implementarea unui cadru normativ clar și predictibil privind evaluarea integrității procurorilor, care să reglementeze criteriile, procedurile și mecanismele de verificare, asigurând transparența și eficiența procesului.

Direcția B. Consolidarea eficienței și funcționalității CSP și a Sistemului procuraturii.

Obiectivul general 3. Dezvoltarea politicilor de resurse umane prin asigurarea unui corp de procurori profesioniști

Obiectivul specific 3.1 Perfecționarea sistemului de selecție și carieră a procurorilor

Acțiunea 3.1.1. Îmbunătățirea procedurii și criteriilor de selecție, evaluare și promovare a procurorilor în baza unui proces de selecție obiectiv, imparțial și transparent și care să garanteze alegerea celor mai buni candidați pentru funcția respectivă;

Acțiunea 3.1.2 Revizuirea condițiilor de a accede în funcția de procuror;

Acțiunea 3.1.3 Revizuirea cadrului normativ aferent evaluării performanțelor procurorilor, prin armonizarea reglementărilor interne cu standardele naționale și internaționale

Rezultate scontate:

1. Regulamentul privind selecția și evaluarea procurorilor, care să prevadă criterii clare, proceduri standardizate și un mecanism de selecție și de evaluare bazat pe meritocrație.

2. Revizuirea condițiilor de a accede în funcția de procuror, privind cerințele de eligibilitate.

3. Modificarea procedurii de selecție a procurorilor-șefi a Procuraturilor specializate.

Obiectivul specific 3.2 Consolidarea și dezvoltarea sistemului de formare profesională a procurorilor

Acțiunea 3.2.1. Elaborarea unor criterii și a unei proceduri privind desemnarea procurorilor în entitățile colegiale pe platforma Institutului Național al Justiției.

Acțiunea 3.2.3. Corelarea necesităților de instruire profesională cu planul de formare continuă, prin identificarea și adaptarea tematicilor de instruire la cerințele actuale ale sistemului judiciar.

Acțiunea 3.2.3 Organizarea și desfășurarea instruirilor tematice zonale, prin impulsionearea activităților de formare profesională continuă în teritoriu, cu implicarea Procuraturii Generale și a altor entități relevante.

Acțiunea 3.2.4. Asigurarea accesului procurorilor de execuție la instruirii destinate dezvoltării competențelor manageriale necesare pentru exercitarea funcțiilor de conducere.

Rezultate scontate:

1. Implementarea unor reguli procedurale actualizate privind desemnarea procurorilor în entitățile colegiale ale INJ.
2. Actualizare periodică a tematicilor de instruire, care să garanteze relevanța și aplicabilitatea programelor educaționale la cerințele sistemului judiciar.
3. Program standardizat de instruirii profesionale în procuraturile teritoriale, adaptat specificului regional și cerințelor funcționale ale procurorilor.
4. Facilitarea tranziției procurorilor de execuție către funcții de conducere.

Obiectivul specific 3.3 Sporirea atractivității de a accede în funcția de procuror

Acțiunea 3.3.1. Îmbunătățirea practicilor de recrutare a procurorilor și promovarea unei politici instituționale de atragere a candidaților cu o pregătire profesională solidă și un profil de integritate ireproșabil.

Rezultate scontate:

1. Creșterea numărului de participanți la concursurile pentru candidații la funcția de procuror în cadrul Institutului Național al Justiției.

Obiectivul general 4. Asigurarea unui mediu profesional instituțional consolidat, echitabil și incluziv

Obiectivul specific 4.1 Promovarea și implementarea mecanismelor moderne de asigurare a egalității de șanse în cadrul Procuraturii

Acțiunea 4.1.1. Actualizarea politicilor de recrutare, selecție și promovare, pentru a asigura accesul echitabil la funcțiile din cadrul Procuraturii;

Acțiunea 4.1.2. Implementarea mecanismelor de încurajare a accesului egal în profesie prin respectarea principiilor de egalitate de șanse în procesele de recrutare, selecție și promovare.

Rezultate scontate:

1. Cadru instituțional echitabil, divers și incluziv în cadrul Procuraturii, adoptat;
2. Mecanism intern de monitorizare implementat.

Obiectivul specific 4.2 Asigurarea incluziunii și diversității în cadrul Procuraturii.

Acțiunea 4.2.1. Aplicarea instrumentelor de evaluare periodică internă orientate spre identificarea eventualelor probleme de discriminare, excludere sau lipsă de reprezentare, pentru a identifica ariile de intervenție și măsurile de îmbunătățire;

Acțiunea 4.2.2. Implementarea măsurilor specifice de îmbunătățire și adaptare a locului de muncă, în vederea satisfacerii cerințelor angajaților cu nevoi speciale, prin crearea unui mediu de lucru accesibil;

Acțiunea 4.2.3. Organizarea de sesiuni de instruire și ateliere tematice pentru angajații Procuraturii, axate pe promovarea egalității de șanse, combaterea stereotipurilor de gen și a altor forme de discriminare, dezvoltarea abilităților de comunicare incluzivă.

Rezultate scontate:

1. Mediu profesional nediscriminatoriu asigurat.
2. Mediu de lucru accesibil și adaptat pentru angajații cu nevoi speciale.

3.Cultură organizațională îmbunătățită, cu nivel de sensibilizare și responsabilizare ridicat a angajaților cu privire la incluziune și diversitate.

Obiectivul general 5. Promovarea bunăstării psihologice și motivației în rândul procurorilor.

Acțiunea 5.1. Implementarea programelor de suport psiho-emoțional și consiliere psihologică a procurorilor, cu acces gratuit, asigurate de specialiști acreditați.

Acțiunea 5.2. Dezvoltarea instrumentelor de evaluare periodică a stării de bine a personalului pentru identificarea riscurilor de ardere profesională și a necesităților de intervenție.

Acțiunea 5.3. Organizarea de ateliere și sesiuni periodice de formare privind: gestionarea stresului profesional, prevenirea arderii profesionale, inteligența emoțională, echilibrul dintre viața profesională și cea personală, îmbunătățirea capacității de gestionare eficientă a conflictelor în mediul profesional al procurorilor ș.a.

Rezultate scontate:

- 1.** Acces facil și confidențial la suport psihologic, contribuind la reducerea stresului și la creșterea rezilienței individuale.
- 2.** Sistem intern de evaluare și intervenție dezvoltat.
- 3.** Competențe dezvoltate de gestionare a stresului și conflictelor cu impact pozitiv asupra sănătății mintale și eficienței profesionale.

Obiectivul general 6. Digitalizarea proceselor de management instituțional

Obiectivul specific 6.1. Dezvoltarea și operaționalizarea sistemului informațional e-CSP

Acțiunea 6.1.1. Elaborarea conceptului, dezvoltarea și implementarea sistemului informațional e-CSP, în vederea optimizării proceselor administrative și consolidării eficienței managementului instituțional;

Acțiunea 6.1.2. Asigurarea interconexiunii și a schimbului de date a sistemului informațional e-CSP cu alte sisteme informaționale;

Acțiunea 6.1.3. Asigurarea securității cibernetice a informației gestionate în sistemul informațional e-CSP;

Acțiunea 6.1.4. Digitalizarea arhivei Consiliului Superior al Procurorilor prin conversia documentelor fizice în format electronic, utilizând platforme informatice relevante de scanare, indexare și stocare securizată.

Acțiunea 6.1.5 Identificarea, organizarea și desfășurarea instruirilor specializate privind utilizarea aplicațiilor și soluțiilor software relevante pentru activitatea Consiliului Superior al Procurorilor, inclusiv a sistemului informațional e-CSP și a altor platforme interconectate, în scopul asigurării formării abilităților de gestionare a soluțiilor tehnologiilor informaționale.

Rezultate scontate:

1. Sistemului informațional e-CSP - instrument digital integrat;
2. Sistemul informațional e-CSP interconectat cu platformele relevante, facilitând schimbul eficient și securizat de date între instituții.
3. Măsurile de securitate cibernetică implementate, garantând protecția datelor și prevenirea accesului neautorizat la sistemul e-CSP.
4. Membrii Consiliului și personalul administrativ instruiți în utilizarea sistemului e-CSP și a platformelor digitale interconectate, optimizând astfel gestionarea proceselor instituționale.

Obiectivul general 7. Întărirea autonomiei și a capacităților administrative a Inspecției procurorilor

Obiectivul specific 7.1. Fortificarea instituțională a Inspecției Procurorilor prin întărirea statutului său autonom și sporirea capacităților operaționale.

Acțiunea 7.1.1. Promovarea demersurilor legislative necesare pentru consolidarea cadrului normativ aplicabil Inspecției Procurorilor.

Acțiunea 7.1.2 Extinderea cadrului normativ incident condițiilor de accedere la funcția de inspector în cadrul Inspecției Procurorilor, prin promovarea unor modificări legislative care să instituie posibilitatea recrutării și din rândul procurorilor, în scopul lărgirii bazei de selecție a candidaților la funcția de inspector.

Acțiunea 7.1.3 Instruirea continuă a inspectorilor corespunzător, aliniat la tendințele actuale în materia răspunderii disciplinare.

Acțiunea 7.1.4 Asigurarea independenței inspectorilor în instrumentarea acțiunilor disciplinare, inclusiv prin promovarea modificării reglementărilor în vigoare dacă este necesar.

Acțiunea 7.1.5 Efectuarea demersurilor necesare pentru asigurarea garanțiilor sociale și a unui salariu corespunzător statutului inspectorilor.

Acțiunea 7.1.6 Consolidarea capacităților logistice ale Inspecției Procurorilor prin dotarea corespunzătoare cu mijloace materiale (spații de lucru, autovehicule, echipamente de înregistrare audio-video, etc.), precum și prin digitalizarea activității și furnizarea echipamentelor IT necesare desfășurării eficiente a activităților de inspecție.

Rezultate scontate:

1. Adoptarea unor modificări legislative care contribuie la întărirea rolului său instituțional și la asigurarea unei autonomii funcționale reale.

2. Creșterea calității activității de inspecție prin dezvoltarea continuă a competențelor profesionale ale inspectorilor, în acord cu cele mai bune practici în domeniul răspunderii disciplinare.

3. Diversificarea bazei de accedere a candidaților pentru funcția de inspector, prin includerea procurorilor, ce va contribui la atragerea unor profesioniști cu experiență practică relevantă.

4. Cadru instituțional și normativ care să garanteze independența inspectorilor în luarea deciziilor, reducând potențialele influențe externe și sporind credibilitatea procesului de inspecție.

5. Salariu și alte beneficii aliniate la nivelul de responsabilitate și complexitate a activității desfășurate.

Direcția C. Comunicare, colaborare, transparență

Obiectivul general 8. Sporirea gradului de transparență și a nivelului de încredere în activitatea CSP

Obiectivul specific 8.1. Creșterea transparenței în activitatea Consiliului Superior al Procurorilor și îmbunătățirea comunicării sale externe

Acțiunea 8.1.1. Actualizarea și aprobarea strategiei de comunicare a Consiliului Superior al Procurorilor;

Acțiunea 8.1.2. Modernizarea paginii web oficiale a Consiliului Superior al Procurorilor;

Acțiunea 8.1.3. Extinderea instrumentelor de comunicare cu publicul.

Rezultate scontate:

1. Strategia de comunicare a Consiliului Superior al Procurorilor actualizată și aprobată, reflectând noile direcții de transparență instituțională și adaptată nevoilor actuale de informare publică.

2. Pagina web oficială a Consiliului - modernizată, oferind o interfață accesibilă și adaptată tuturor dispozitivelor.

3. Instrumentele de comunicare ale Consiliului Superior al Procurorilor extinse, inclusiv conturi oficiale active pe rețelele sociale, buletine informative lunare și sesiuni de întrebări și răspunsuri online.

Obiectivul specific 8.2. Sporirea gradului de încredere a corpului de procurori și a publicului în activitatea Consiliului Superior al Procurorilor

Acțiunea 8.2.1. Dezvoltarea unor campanii de conștientizare a rolului și misiunii CSP și a organelor din subordine.

Acțiunea 8.2.2. Organizarea întrunirilor pentru menținerea unei comunicări deschise, eficiente și corecte dintre procurori și membrii Consiliului Superior al Procurorilor;

Rezultate scontate:

1. Campanii de informare publică prin mass-media și social media. Gradul de cunoaștere a activității Consiliului în rândul cetățenilor a crescut considerabil.

2. Întâlniri periodice cu corpul de procurori, ce contribuie la soluționarea unor probleme sistemice, la consolidarea colaborării interne și la creșterea încrederii procurorilor în activitatea CSP.

Obiectivul general 9. Dezvoltarea și formalizarea cooperării inter-instituționale, partenerii de dezvoltare și mediul asociativ

Acțiunea 9.1.1. Fortificarea relațiilor de cooperare deja instituite prin intensificarea dialogului instituțional și valorificarea experienței parteneriale existente, concomitent cu identificarea de noi parteneri instituționali și extinderea rețelei de colaborare interinstituțională.

Acțiunea 9.1.2. Realizarea de întâlniri bilaterale cu partenerii identificați și încheierea parteneriatelor sau acordurilor necesare;

Acțiunea 9.1.3. Determinarea obiectivelor și stabilirea domeniilor de intervenție ce pot fi atinse cu sprijinul acestor parteneri;

Rezultate scontate:

1. Relațiile de cooperare existente consolidate prin schimburi periodice de bune practici și mecanisme de coordonare eficiente, precum și extinderea rețelei instituționale de colaborare.

2. Întrevederi bilaterale cu partenerii instituționali relevanți, concretizate prin încheierea unor acorduri și protocoale de colaborare, care reglementează cadrul juridic al cooperării și definesc obiectivele comune, responsabilitățile părților și domeniile specifice de acțiune.

3. Obiective comune de interes strategic, expertiza și sprijinul operațional al partenerilor instituționali, inițierea unor proiecte comune și eficientizarea activității instituționale în arii-cheie.

Secțiunea 2. Riscurile de implementare

Realizarea obiectivelor strategice asumate prin Programul de Dezvoltare Strategică (PDS) poate fi influențată de o serie de riscuri externe și interne, care, nefiind gestionate eficient, pot compromite atingerea rezultatelor scontate. În acest sens, Consiliul Superior al Procurorilor identifică principalele categorii de riscuri, precum și măsurile de atenuare aferente.

În procesul de implementare a Programului de Dezvoltare Strategică (PDS), identificarea și gestionarea eficientă a riscurilor reprezintă factori esențiali pentru succesul inițiativelor propuse. Riscurile pot apărea din diverse domenii—geopolitic și social, bugetar, administrativ și instituțional, resurse umane, comunicare și percepție publică—fiecare având potențialul de a influența negativ atingerea obiectivelor strategice.

Pentru a asigura o implementare coerentă și adaptabilă a PDS, este crucială o abordare pro-activă în identificarea, evaluarea și atenuarea acestor riscuri. Aceasta implică monitorizarea continuă a contextului extern și intern, precum și dezvoltarea unor mecanisme flexibile de răspuns la provocările emergente.

În continuare, prezentăm o sinteză a principalelor categorii de riscuri identificate, alături de descrierea acestora, nivelul de impact, probabilitatea de apariție și acțiunile generale propuse pentru atenuare. Această analiză servește drept fundament pentru elaborarea unor planuri de acțiune detaliate, menite să minimizeze efectele adverse și să faciliteze atingerea obiectivelor strategice ale PDS.

Tabelul sinoptic al riscurilor sistematizate de implementare

<i>Tipul riscului</i>	<i>Descriere</i>	<i>Nivel de impact</i>	<i>Probabilitate</i>	<i>Acțiuni generale de atenuare</i>
Geopolitic și social	Instabilitate regională, crize de securitate, pandemii, presiuni externe pentru reforme rapide, influențe politice	Ridicat	Mediu-Ridicată	Monitorizarea contextului geopolitic; avizarea riguroasă a proiectelor legislative; reacție promptă la imixtiuni; revizuirea periodică a PDS; cooperare

				echilibrată cu partenerii internaționali.
Bugetar	Lipsa fondurilor suficiente; imposibilitatea acoperirii cheltuielilor neprevăzute; resurse limitate pentru investiții	Ridicat	Ridică	Corelarea obiectivelor PDS cu planificarea bugetară; propuneri motivate de ajustare; accesarea fondurilor externe și granturilor; dialog cu Ministerul Finanțelor și donatorii.
Administrativ și instituțional	Rezistență la schimbare; birocratizare excesivă; sabotaj intern al reformelor	Mediu	Mediu	Programe de formare și sensibilizare; simplificarea procedurilor; creșterea responsabilizării prin indicatori de performanță.
Resurse umane	Deficit de personal; demisii fără supleanți; interes scăzut pentru accedere; garanții salariale insuficiente	Ridicat	Mediu	Instituirea mecanismului de supleanți; asigurarea garanțiilor salariale; programe de motivare și recrutare activă; revizuirea procedurilor de selecție.
Comunicare și percepție publică	Încredere scăzută în CSP și Procuratură; blamarea instituțională; lipsa unei strategii de comunicare/strategie ineficientă	Mediu	Mediu	Aplicarea unei strategii de comunicare publică; promovarea rezultatelor; dialog cu societatea civilă; monitorizarea percepției publice.

CAPITOLUL IV. Evaluarea și recomandările de dezvoltare a capacităților

Realizarea obiectivelor strategice asumate de Consiliul Superior al Procurorilor (CSP) prin intermediul prezentului Program de Dezvoltare Strategică (PDS) presupune, în mod necesar, o evaluare comprehensivă și sistemică a capacităților instituționale existente.

Această evaluare constituie un exercițiu de diagnoză, orientat spre identificarea lacunelor funcționale, disfuncționalităților operaționale și constrângerilor structurale care pot afecta, într-o măsură mai mică sau mai mare, eficiența și sustenabilitatea procesului de implementare a obiectivelor strategice pe perioada de timp **2025–2029**.

Este de remarcat că o parte semnificativă a acestei evaluări a fost deja integrată, în cadrul analizei SWOT prezentate în Capitolul II al documentului. Aceasta a permis reliefarea principalelor puncte forte și slabe ale instituției, care pot influența capacitatea de realizare a misiunii asumate. Totodată, multiple dintre recomandările formulate în urma acestei analize au fost deja transpuse, într-o manieră operaționalizată, în obiectivele generale și specifice ale PDS-ului, precum și în acțiunile concrete prevăzute pentru atingerea acestora.

În același timp, în condițiile unei dinamici accelerate a reformelor în sectorul justiției exigențele asociate procesului de aderare la Uniunea Europeană, precum și ale unei așteptări constante din partea societății civile privind responsabilizarea și eficientizarea activității CSP, se impune privirea evaluării capacităților instituționale drept un proces continuu, flexibil și adaptabil. Astfel, în baza

rezultatelor generate de sistemul de monitorizare a implementării strategiei, vor putea fi identificate noi zone de intervenție instituțională, priorități emergente și necesități de ajustare a resurselor disponibile.

Evaluarea capacităților funcționale a evidențiat o serie de constatări relevante la nivel organizațional și individual. Astfel, la nivel structural, s-a constatat necesitatea consolidării arhitecturii instituționale prin funcționalizarea deplină a Colegiilor subordonate și a Inspecției procurorilor. Totodată, s-a reliefat imperativul accelerării procesului de digitalizare a activității CSP, prin dezvoltarea și implementarea sistemului informațional integrat „e-CSP”, menit să eficientizeze procesele administrative și decizionale, cu respectarea cerințelor de securitate cibernetică.

În ceea ce privește capacitățile individuale, deși nivelul de expertiză profesională al personalului este, în mod general, apreciat ca fiind înalt, sustenabilitatea acestuia impune instituționalizarea unui mecanism coerent de formare profesională continuă. În acest sens, este necesară dezvoltarea competențelor membrilor CSP, ale membrilor Colegiilor, inspectorilor și funcționarilor Aparatului în domenii precum etica și deontologia profesională, managementul instituțional și al resurselor umane, tehnologiile informaționale, controlul intern managerial, comunicarea strategică, reprezentarea instituțională, aplicarea standardelor internaționale în materie de autoadministrare și evaluare a integrității, în scopul menținerii alinierii la bunele practici europene și internaționale.

În contextul evaluării capacităților instituționale ale CSP, un obiectiv major al PDS este crearea unui mediu de lucru echitabil, divers și incluziv. Implementarea politicilor de egalitate de șanse și de gen în recrutare, selecție și promovare se aliniază cu necesitatea asigurării unui acces echitabil și transparent la funcțiile din cadrul Procuraturii, ceea ce va contribui semnificativ la un climat de diversitate instituțională. Monitorizarea continuă a acestor politici va facilita îmbunătățirea continuă a cadrului organizațional, creând o echipă mai diversificată și un mediu de lucru mai echilibrat.

De asemenea, un alt pilon important în evaluarea și dezvoltarea capacităților instituționale este gestionarea conflictelor și dezvoltarea abilităților de comunicare. Implementarea unui mecanism clar și accesibil de consiliere psihologică pentru procurori, alături de programe de instruire continuă privind managementul conflictelor la locul de muncă, va ajuta la reducerea tensiunilor profesionale și la îmbunătățirea climatului de lucru.

În concluzie, implementarea recomandărilor din cadrul acestui capitol va contribui la consolidarea capacităților instituționale ale Consiliului Superior al Procurorilor, asigurând nu doar o eficiență sporită în atingerea obiectivelor strategice, dar și un mediu de lucru mai echitabil, divers și sustenabil, care să răspundă exigențelor reformelor din sectorul justiției și așteptărilor societății civile.

➤ Recomandări privind dezvoltarea capacităților

În vederea consolidării capacității instituționale a CSP, se instituie prioritar următoarele direcții de intervenție:

— *La nivel organizațional:*

- **Fortificarea capacităților Inspecției procurorilor și a Colegiilor** din subordine inclusiv prin dotarea acestora cu echipamente moderne, spații adecvate și resurse logistice necesare desfășurării eficiente a activității.
- **Creșterea autonomiei funcționale și bugetare** a CSP, prin promovarea unor inițiative legislative în vederea consolidării statutului său instituțional.

— *La nivel resurselor umane:*

- **Revizuirea politicilor de resurse umane** prin corelarea acestora cu necesitățile reale ale instituției, în scopul creării unui cadru competitiv de selecție, promovare și retenție a personalului calificat.
- **Stimularea performanței prin mecanisme de motivare financiară și non-financiară**, inclusiv dezvoltarea unei politici interne de carieră și recompensare.
- **Promovarea unui mediu de lucru divers și incluziv** va contribui la performanța generală a instituției și la eliminarea oricăror forme de discriminare în procesele de recrutare și promovare, astfel încât fiecare angajat să aibă șanse egale de a progresa pe baza meritelor sale.
- **Dezvoltarea abilităților de comunicare și management al conflictelor** este esențială pentru îmbunătățirea interacțiunilor între angajați și pentru crearea unui mediu de lucru armonios. În acest sens, organizarea de sesiuni de formare și consiliere psihologică va ajuta la reducerea tensiunilor profesionale, la gestionarea eficientă a conflictelor și la prevenirea fenomenului de burnout.

— *La nivelul digitalizării și infrastructurii:*

- **Implementarea integrală a sistemului informațional e-CSP**, care să permită gestionarea digitală a dosarelor, documentelor interne și proceselor decizionale, cu garanții de securitate cibernetică adecvată.
- **Digitalizarea arhivei instituționale** și asigurarea interoperabilității cu alte platforme guvernamentale relevante.
- **Instruirea personalului** privind utilizarea noilor soluții informatice și promovarea unei culturi organizaționale digitale.

— *La nivel financiar:*

- **Diversificarea surselor de finanțare**, prin identificarea unor fonduri externe disponibile (UE, Consiliul Europei, OECD, parteneri bilaterali).
- **Elaborarea unui plan multianual de resurse**, care să fundamenteze bugetele anuale ale CSP, în corelație cu obiectivele și activitățile asumate.

Instituționalizarea mecanismelor de consultare periodică cu actorii sistemului de justiție (INJ, Procuratura Generală, CSM, etc.), cu societatea civilă, dar și cu alți parteneri internaționali, guvernamentali sau neguvernamentali în vederea implicării acestora pentru atingerea obiectivelor asumate. Asemenea întâlniri trebuie organizate și cu reprezentanții celorlalte puteri (legislativă și executivă) întrucât anumite obiective necesită și implicarea lor, pentru consolidarea participării în procesul decizional.

Evaluarea capacităților instituționale ale Consiliului Superior al Procurorilor evidențiază, imperativul adoptării unei abordări integrate, coerente și multidimensionale, menite să asigure consolidarea funcționalității instituției în ansamblul său. Această abordare presupune corelarea dimensiunilor organizaționale, operaționale, umane și tehnologice, în vederea construirii unei capacități instituționale sustenabile, capabile să răspundă provocărilor actuale și viitoare ale sistemului judiciar,

În ceea ce privește componenta financiară a implementării strategiei, aceasta se va realiza cu respectarea strictă a limitelor bugetare aprobate anual pentru Consiliul Superior al Procurorilor prin Legea bugetului de stat. Alocațiile bugetare sunt stabilite de autoritatea legislativă, în funcție de evaluarea necesităților instituționale exprimate de CSP și de prioritățile formulate în cadrul procesului anual de planificare bugetară. Implementarea măsurilor prevăzute de prezenta strategie va depinde, în mod direct, de nivelul resurselor financiare puse la dispoziția Consiliului, precum și de capacitatea acestuia de a gestiona eficient fondurile alocate.

În prezent, Consiliul Superior al Procurorilor se află într-o situație de dependență exclusivă față de finanțările acordate din bugetul de stat, în lipsa unor surse suplimentare de finanțare provenite din fonduri externe sau alte resurse alternative.

CAPITOLUL V. Monitorizare și evaluare

Monitorizarea implementării PDS presupune un proces continuu, sistematic și participativ, menit să asigure alinierea activităților instituționale cu obiectivele strategice asumate. Acest demers contribuie nu doar la evaluarea progresului, ci și la consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe transparență, responsabilitate și performanță.

Monitorizarea implementării strategiei se realizează prin rapoarte lunare, trimestriale, semestriale și anuale de monitorizare care sunt supuse aprobării Plenului CSP și sunt redactate de coordonatorul/secretarul grupului de lucru sectorial sau interinstituțional.

În vederea monitorizării aplicării strategiei se stabilesc termene semestriale și anuale pentru monitorizare, precum și persoanele și subdiviziunile responsabile.

Subdiviziunile responsabile pentru fiecare activitate/acțiune vor colecta și analiza datele privind nivelul de realizare a activităților prevăzute în program și vor comunica gradul de implementare al acestora în termenul prevăzut.

Procesul de monitorizare începe prin stabilirea unui cadru metodologic clar, care să definească rolurile și responsabilitățile fiecărui actor implicat. Un element esențial în acest proces îl reprezintă definirea unor indicatori de performanță clari și măsurabili. Obiectivele generale sunt urmărite anual, cele specifice semestrial iar acțiunile necesare pentru atingerea obiectivelor sunt evaluate lunar și semestrial.

Un alt aspect important este implicarea în proces a beneficiarilor și actorilor externi, prin consultări publice, chestionare și alte mecanisme. Astfel, monitorizarea nu rămâne un proces intern birocratic, ci devine un instrument de conectare a CSP cu așteptările reale ale sistemului de justiție și ale societății.

Respectiv, în vederea monitorizării și evaluării complexe a programului, se stabilesc grupuri de lucru sectoriale și interinstituționale constituite din reprezentanți ai CSP, ai aparatului tehnic, ai Inspecției și ai Colegiilor din subordine, precum și din reprezentanți ai INJ și Procuraturii, în cazul obiectivelor care le privesc și pe acestea. În cazul în care un obiectiv sau o acțiune depinde de mai multe compartimente/structuri, se stabilește un coordonator.

Pe parcursul implementării, echipa de monitorizare elaborează periodic rapoarte de progres, în care sunt sintetizate realizările, provocările întâmpinate și eventualele riscuri sau întârzieri. Rapoartele de monitorizare a progresului implementării strategiei vor fi publicate pe pagina web a CSP.

Evaluarea implementării PDS reprezintă un proces esențial pentru aprecierea impactului acțiunilor realizate, precum și pentru identificarea provocărilor și deficiențelor în vederea perfecționării guvernării instituționale.

Evaluarea va fi realizată la finalul fiecărui an de implementare al PDS și presupune o abordare structurată, obiectivă și participativă. Scopul său principal este de a aprecia în ce măsură obiectivele propuse în program au fost atinse, cât de eficient au fost utilizate resursele, precum și care a fost valoarea adăugată adusă sistemului procuraturii.

Un aspect esențial al evaluării este măsurarea impactului, în vederea constatării schimbărilor care s-au produs ca urmare a implementării PDS. Pentru o evaluare obiectivă, pentru fiecare acțiune trebuie să fie stabiliți unul sau mai mulți indicatori.

Rezultatele evaluării sunt sintetizate într-un raport de evaluare, care conține concluzii și recomandări concrete. Evaluarea implementării PDS nu este doar un exercițiu tehnic, ci un act de responsabilitate publică. Aceasta oferă o imagine clară a progresului realizat, precum și reprezintă un punct de pornire pentru deciziile manageriale ulterioare.

ci și o fundație solidă pentru dezvoltarea viitoare a CSP, în consonanță cu principiile statului de drept și așteptările societății.

Planul de Acțiune

În scopul atingerii obiectivelor PDS, se va elabora un Plan de Acțiune până la data de _____

Planul de acțiune trebuie să cuprindă indicatori precum: Obiectiv strategic, Obiectiv specific, Acțiune, Responsabil, Resurse, Termen de realizare, indicatori.

Revizuirea Strategiei

Annual, Plenul CSP analizează dacă anumite obiective ale strategiei trebuie revizuite sau nu mai pot fi atinse din motive obiective. În acest sens se va proceda la revizuirea acestora după consultarea sau la propunerea grupului de lucru responsabil pentru obiectivul respectiv.

Evaluarea ex-post a strategiei

Evaluarea ex-post a impactului strategiei va urmări să analizeze modul de folosire a resurselor, realizarea impactului așteptat și eficiența intervențiilor. Se vor evalua factorii de succes sau de eșec, cât și sustenabilitatea rezultatelor și impactului strategiei.

Pentru o evaluare adecvată a rezultatelor obținute, pot fi contractați evaluatori externi.

Calendar

Prezentul PDS va fi aprobat până la data de _____

Planul de Acțiune, care face parte integrantă din prezentul PDS va fi elaborat până la data de 1 mai 2025 și aprobat până la data de 1 iunie 2025.

Implementarea Planului de Acțiune se va realiza până la data de ...2029.

În acest sens, până la data de ...se vor implementa următoarele obiective, până la data de...se vor implementa obiectivele...