

HOTĂRÂREA nr.1-398/2025
cu privire la modificarea organigramei și statului de personal al
Consiliului Superior al Procurorilor

13 noiembrie 2025

municipiul Chișinău

Examinând subiectul referitor la modificarea organigramei și statului de personal al Consiliului Superior al Procurorilor, audiind informația prezentată de către domnul Dumitru Obadă, Consiliul Superior al Procurorilor -

C O N S T A T Ă :

Procedurile administrative din competența Consiliului Superior al Procurorilor includ gestionarea activității propriului aparat și întreprinderea măsurilor necesare pentru dezvoltarea și consolidarea capacităților instituționale, prin prisma distribuirii eficiente a resurselor umane și a unei organizări funcționale corespunzătoare.

În conformitate cu prevederile art.70 alin.(1) lit.q), coroborate cu art.81 din *Legea nr.3/2016 cu privire la Procuratură*, precum și cu pct.3.4 din Regulamentul Consiliului Superior al Procurorilor¹, acesta este învestit cu atribuția de a aproba structura și statul de personal al propriului aparat, exercitând, totodată, funcțiile de gestionare și consolidare a capacităților instituționale în limitele competențelor sale funcționale.

Structura și statul de personal ale Consiliului Superior al Procurorilor au fost aprobate inițial prin Hotărârea nr.12-45/17 din 27 aprilie 2017 și au suferit modificări succesive prin Hotărârile nr.12-75/18 din 4 mai 2018, nr.1-27/2021 din 25 februarie 2021, nr.1-40/2022 din 18 februarie 2022, nr.1-165/2023 din 6 octombrie 2023 și nr.1-193/2023 din 17 noiembrie 2023. Potrivit ultimelor modificări, statul de personal al Consiliului Superior al Procurorilor include **66 de unități**, finanțate din bugetul de stat, dintre care:

- **21 funcții de demnitate publică** - membri ai Consiliului Superior al Procurorilor, aleși din rândul procurorilor, membrii Colegiului pentru selecția și evaluare a procurorilor, inspectorii și inspectorul-șef din cadrul Inspecției procurorilor;

- **35 de funcții publice** (2 funcții de conducere de nivel superior; 8 funcții publice de conducere; 25 de funcții publice de execuție);

- **5 funcții de deservire tehnică;**

- **5 funcții de personal auxiliar**, dintre care 45 de unități sunt prevăzute pentru Aparatul Consiliului Superior al Procurorilor.

În vederea asigurării capacității operaționale, prezenta hotărâre prevede majorarea efectivului-limită total al Consiliului Superior al Procurorilor la **70 de unități**.

Aparatul Consiliului este compus din funcționari publici și personal auxiliar, iar activitatea funcționarilor publici din cadrul Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor este reglementată de prevederile *Legii nr.158/2008 cu privire la funcția*

¹ aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Procurorilor 12-255/16 din 14 septembrie 2016

publică și statutul funcționarului public, în timp ce personalul tehnic se supune dispozițiilor legislației muncii.

Totodată, în scopul alinierii statului de personal al Aparatului Consiliului la cadrul normativ actualizat privind managementul resurselor umane în sectorul public, se impune operarea modificărilor corespunzătoare denumirilor funcțiilor de conducere. Această necesitate decurge din remanierele normative operate prin Legea nr.179/2025 *privind modificarea unor acte normative (actualizarea cadrului normativ aferent serviciului public)*, care au fost aduse modificări substanțiale Legii nr.158/2008 *cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public*, în vederea uniformizării terminologiei și modernizării structurii funcțiilor publice de conducere. Potrivit art. VIII al Legii nr.179/2025, în anexa și cuprinsul Legii nr.158/2008 a fost substituită denumirea funcțiilor „șef” și „șef adjunct al aparatului” ale autorităților publice prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. d), cu denumirile actualizate „conducător” și „adjunct al conducătorului” ai secretariatului (aparatului) autorităților publice, inclusiv pentru Consiliul Superior al Procurorilor. În consecință, pentru asigurarea conformității cu legislația în vigoare și evitarea neconcordanțelor între actele normative și evidențele interne, se impune substituirea denumirilor funcțiilor respective în statul de personal și racordarea actelor administrative interne.

Pe lângă această aliniere terminologică, Legea nr.241/2025 *pentru modificarea unor acte normative (evaluarea performanțelor judecătorilor și procurorilor)* introduce modificări de substanță în Legea nr. 3/2016, reconfigurând cadrul de organizare și funcționare al colegiilor aflate în subordinea Consiliului, inclusiv prin reglementarea noului regim al detașării membrilor procurori ai Colegiului de disciplină și etică și încetarea detașării membrilor Colegiului pentru selecția și evaluarea procurorilor desemnați din rândul reprezentanților societății civile.

Modificările menționate reclamă actualizarea organigramei și a efectivului-limită al Aparatului Consiliului, în temeiul art.82 și art.83 alin.(6¹) din Legea nr.3/2016, astfel încât structura să reflecte realitățile instituționale și obiectivele Consiliului. Extinderea și diversificarea atribuțiilor în materie de evaluare, selecție și disciplină, consolidarea transparenței, raportării, precum și creșterea volumului de activitate la nivel de coordonare, documentare și logistică impun ajustarea corespunzătoare a structurii și a efectivului, pentru a asigura calitatea, operativitatea și continuitatea activității instituționale.

Creșterea numărului de membri detașați și a volumului de activitate generează o sarcină suplimentară asupra Aparatului Consiliului, care trebuie să asigure suportul documentar, logistic și administrativ pentru colegii, organizarea ședințelor și gestionarea proceselor decizionale, redactarea și transmiterea actelor emise, gestionarea corespondenței și a dosarelor de evaluare, selecție și disciplinare. În același timp, diversificarea atribuțiilor și sporirea complexității sarcinilor gestionate de secțiile de legislație și documentare, contencios, logistică și finanțe reclamă consolidarea capacităților de expertiză și analiză, în conformitate cu art.9 lit.b)-e) din *Legea nr.229/2010 privind controlul financiar public intern*, potrivit căruia managerul entității publice menține un mediu de control intern eficient, inclusiv printr-o structură organizațională adecvată și politici coerente de management al resurselor umane.

În paralel cu creșterea complexității activităților colegiilor (cu precădere în cadrul Colegiului pentru selecția și evaluarea procurorilor, în *continuare - CSEP*), activitatea Consiliului se menține la un nivel ridicat, ceea ce nu permite redirectionarea de personal către CSEP fără a afecta funcționarea curentă și menținerea ritmului procedural/operațional. În particular, CSEP urmează să realizeze evaluarea performanțelor profesionale prin prisma criteriilor de integritate etică și financiară a procurorilor care nu sunt subiecți ai Legii nr.252/2023 (vetting intern). Aceasta generează un volum considerabil de sarcini operaționale, între care: coordonarea procesului de acumulare a informațiilor necesare examinării dosarelor procurorilor; întocmirea și transmiterea solicitărilor către Colegiu; recepționarea, verificarea și anexarea actelor obținute; solicitarea, după caz, a informațiilor suplimentare pentru completarea dosarelor; precum și elaborarea proiectelor de hotărâri și a altor materiale suport. În aceste condiții, o suplimentare moderată a personalului Aparatului Consiliului devine necesară pentru a asigura ritmicitatea proceselor și buna derulare a procedurilor.

Astfel, se constată oportunitatea modificării statului de personal al Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor prin majorarea efectivului-limită de la **45** la **48** de unități, măsură ce va asigura o repartizare rațională a sarcinilor și o creștere a capacității de reacție administrativă. Ajustarea structurii existente se va realiza prin:

- suplinirea Secției contencios cu două funcții publice de execuție - consultanți principali;
- suplinirea Secției logistică, achiziții publice și tehnologii informaționale cu o funcție publică de execuție - consultant principal;
- transformarea unei funcții de specialist principal în consultant principal în cadrul Secției finanțe și contabilitate.

În prezent, activitatea Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor reclamă un nivel înalt de expertiză, autonomie profesională și capacitate de analiză din partea funcționarilor publici, care trebuie să poată interpreta și sintetiza informații complexe, să elaboreze proiecte de decizii și hotărâri, să monitorizeze implementarea politicilor instituționale și naționale, să reprezinte Consiliul Superior al Procurorilor în instanța de judecată (activitate intensificată în ultima perioadă) și să mențină o corespondență profesională și eficientă cu colegiile din subordine și alte autorități publice.

În cadrul Secției contencios se propune suplinirea statului de personal cu două funcții publice de execuție - consultanți principali, măsură justificată de extinderea atribuțiilor Consiliului Superior al Procurorilor și ale colegiilor din subordine. Ca efect al noilor reglementări, Colegiul pentru selecția și evaluarea procurorilor urmează să realizeze evaluarea procurorilor care nu sunt subiecți ai *Legii nr.252/2023 privind evaluarea externă a judecătorilor și procurorilor și modificarea unor acte normative*, ceea ce generează un număr sporit de dosare de evaluare, eventuale contestații și litigii. Totodată, funcționarii Secției contencios asigură reprezentarea în instanță a Consiliului, lucrările de secretariat ale Colegiului de disciplină și etică, precum și elaborarea proiectelor de hotărâri și a motivărilor în cauzele disciplinare de pe rolul Consiliului. Complexitatea crescândă a acestor activități, corelată cu exigențele privind calitatea motivării și respectarea termenelor procedurale, impune consolidarea capacității secției prin instituirea a două funcții de consultant principal, care să ofere suport de specialitate membrilor colegiilor, să

pregătească temeinic dosarele spre examinare și să asigure o reprezentare coerentă și profesionistă a Consiliului în fața instanțelor de judecată.

În Secția finanțe și contabilitate, transformarea funcției de specialist principal în consultant principal se justifică prin faptul că, în timp ce funcția de specialist este orientată preponderent spre executarea unor operațiuni curente și repetitive (înregistrări, plăți, raportări standard), funcția de consultant principal presupune asumarea unor atribuții mai complexe de analiză și fundamentare, precum integrarea planificării bugetare cu activitatea curentă a Consiliului, elaborarea notelor de fundamentare financiară, formularea propunerilor de optimizare a cheltuielilor și asigurarea conformității cu cadrul normativ în domeniul finanțelor publice și al controlului financiar intern.

În ceea ce privește Secția logistică, achiziții publice și tehnologiile informaționale, suplinirea statului de personal cu o funcție publică de execuție de - consultant principal - este determinată de creșterea rolului proceselor digitale în activitatea Consiliului și de necesitatea unei abordări strategice în domeniul tehnologiilor informaționale. Funcția existentă de administrator rețea de calculatoare principal are un caracter predominant tehnic și operațional, orientat spre asigurarea funcționării infrastructurii informatice (întreținerea echipamentelor, administrarea rețelei, gestionarea conturilor de utilizator, intervenția în caz de defecțiuni). Noua funcție de consultant principal va avea, dimpotrivă, un rol preponderent conceptual și strategic, fiind responsabilă de coordonarea și integrarea proceselor digitale instituționale, de planificarea, analiza și conceptualizarea soluțiilor IT, de elaborarea și actualizarea regulamentelor interne, procedurilor și politicilor în domeniul tehnologiilor informaționale, precum și de proiectarea și implementarea soluțiilor informatice care să asigure interoperabilitatea și coerența sistemelor actuale și viitoare ale Consiliului. În acest mod, se realizează și o delimitare clară între atribuțiile tehnice, de suport, și cele de concepție și coordonare, contribuind, totodată, la modernizarea digitală a instituției, eficientizarea fluxurilor interne și consolidarea securității informaționale.

Remanierele propuse au ca scop consolidarea capacităților instituționale ale Consiliului Superior al Procurorilor, prin adaptarea structurii organizatorice la exigențele actuale ale managementului public și la modificările legislative recente, contribuind la eficientizarea proceselor administrative, la asigurarea suportului tehnico-organizatoric pentru colegiile din subordine și la dezvoltarea infrastructurii digitale a instituției. Suplimentarea statului de personal nu reprezintă o extindere formală, ci o măsură de conformare și modernizare indispensabilă pentru buna exercitare a competențelor legale ale Consiliului Superior al Procurorilor, în calitate sa de garant al independenței și imparțialității procurorilor.

În registrul contextual al necesităților menționate, ținând cont de prescripțiile legale incidente subiectului examinat și de întrunirea condițiilor de oportunitate și eficiență, membrii Consiliul Superior al Procurorilor prezenți în ședință, deliberând asupra tuturor aspectelor invocate, concluzionează asupra caracterului întemeiat al acestui exercițiu administrativ și modifică organigrama Consiliului Superior al Procurorilor, aprobată prin Hotărârea nr.12-45/17 din 27 aprilie 2017 prin expunerea într-o nouă redacție, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre, precum modifică statul de personal al Consiliului Superior al Procurorilor, potrivit detalierii tabelare din Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Totodată, se menționează că, potrivit Hotărârii Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor *Legii nr.158/2008* (anexa nr.5 „Metodologia cu privire la completarea și avizarea statului de personal”, pct.28) după modificarea statului de personal al autorității publice, prin redistribuirea sarcinilor și atribuțiilor între funcțiile publice din cadrul autorității publice, se completează și se avizează un nou stat de personal.

În temeiul art.70 alin.(1) lit.q), art.77, art.81 și art.82 din Legea nr.3/2016 cu privire la Procuratură, pct.28 din Anexa nr.5 la Hotărârea Guvernului nr.201/2009, pct.3.4 din Regulamentul Consiliului Superior al Procurorilor, aprobat prin Hotărârea nr.12-225/16 din 14.09.2016, Consiliul Superior al Procurorilor –

H O T Ă R Ă Ș T E:

1. A modifica organigrama Consiliului Superior al Procurorilor, aprobată prin Hotărârea nr.12-45/17 din 27 aprilie 2017 și a o expune într-o nouă redacție, conform Anexei nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

2. A aproba structura, statul de personal și efectivul limită al Consiliului Superior al Procurorilor, în număr de 70 de unități, potrivit detalierii din Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

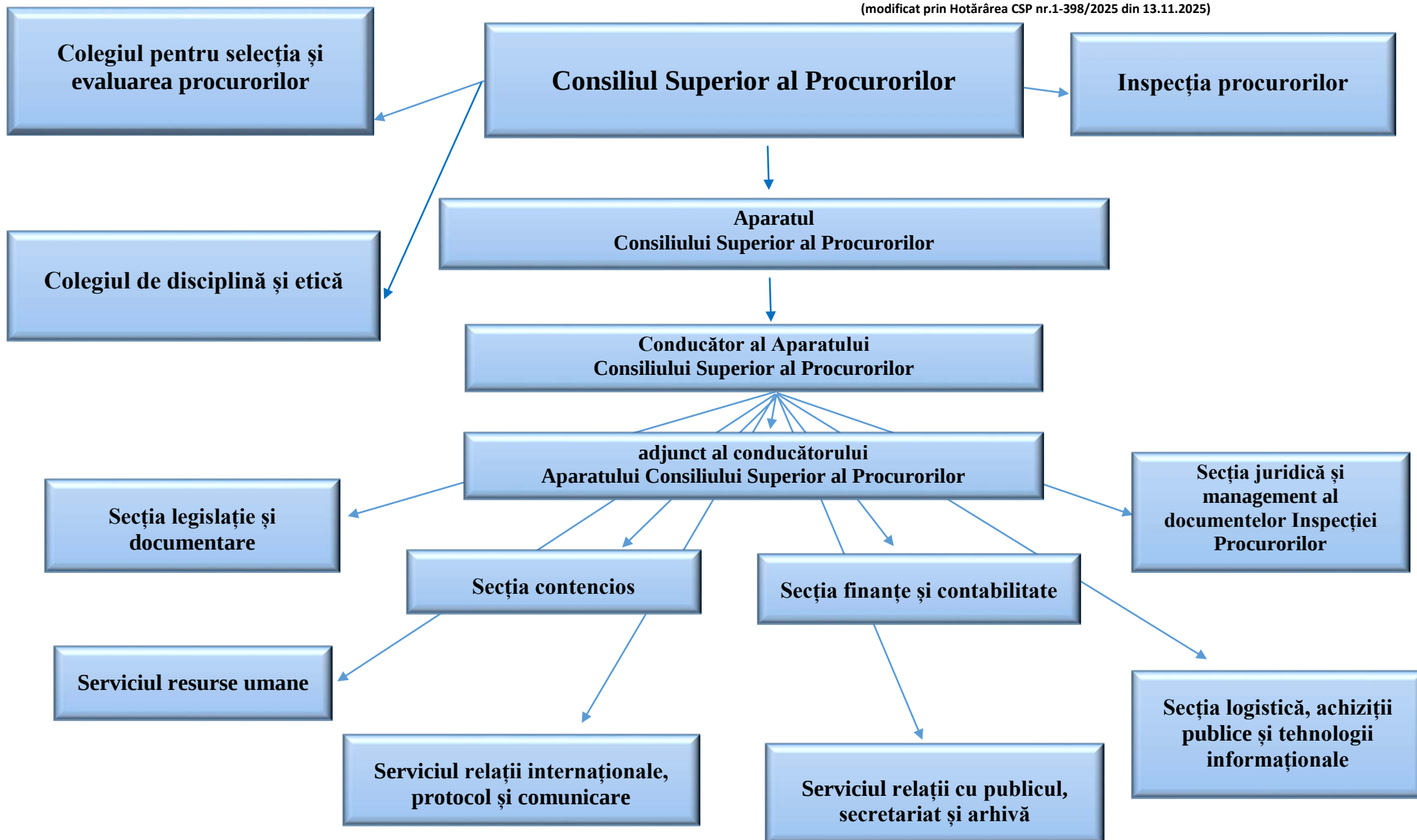
3. Hotărârea se publică pe pagina web oficială a Consiliului Superior al Procurorilor, www.csp.md, directoriul *Hotărâri*.

4. Hotărârea Consiliului Superior al Procurorilor poate fi contestată la Curtea Supremă de Justiție de orice persoană vătămată într-un drept al său într-un termen de 10 zile lucrătoare de la data la care hotărârea vizată i-a fost comunicată.

**Președinte al Consiliului
Superior al Procurorilor**

semnat

Dumitru OBADĂ



Structura Consiliului Superior al Procurorilor

Președinte/Președintă al/a Consiliului Superior al Procurorilor

Membru/Membră al/a Consiliului Superior al Procurorilor

Colegiul de disciplină și etică

Colegiului pentru selecția și evaluarea procurorilor

Inspekția procurorilor

Aparatul Consiliului Superior al Procurorilor

Secția legislație și documentare Secția contencios

Secția juridică și management al documentelor Inspekției procurorilor

Secția contencios

Secția finanțe și contabilitate

Secția logistică, achiziții publice și tehnologii informaționale

Serviciul relații internaționale, protocol și comunicare

Serviciul resurse umane

Serviciul relații cu publicul, secretariat și arhivă