

REGULAMENTUL Comisiei permanente pentru instruire

I. DISPOZIȚII GENERALE

pct.1.1. abrogat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024.

1.2. Prezentul Regulament stabilește:

- a) principiile care guvernează activitatea Comisiei permanente pentru instruire (în continuare - Comisia);
- b) constituirea și componența Comisiei;
- c) competența și modul de activitate al Comisiei;
- d) funcțiile Comisiei;
- e) mecanismul de evaluare a necesităților de formare a procurorilor, consultantților procurorilor, precum și a inspectorilor din cadrul Inspecției procurorilor (în continuare - beneficiarii instruirii).

Lit.e) modificată prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

1.3. Comisia este o structură colegială deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, creată de către și pe lângă Consiliul Superior al Procurorilor (în continuare – CSP).

II. PRINCIPIILE ACTIVITĂȚILE COMISIEI

2.1. În activitatea sa Comisia se conduce de următoarele principii:

a) *legalității* - activitatea Comisiei se desfășoară numai în conformitate cu legislația națională și internațională, actele departamentale ale organelor reprezentative și de autoadministrare ale procurorilor, documentelor de politici strategice ale Procuraturii;

b) *colegialității profesionale* - în activitatea lor membrii Comisiei deliberează de comun acord și colaborează în spirit de colegialitate și respect reciproc, în scopul creării și întreținerii unui climat favorabil unor relații armonioase, echilibrate și raționale;

Lit.b) în redacția Hotărârii CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

c) *imparțialității* - membrii Comisiei sunt obligați să ia decizii și să întreprindă acțiuni în mod imparțial, nediscriminatoriu și echitabil, acționând exclusiv în interesul legii.

d) *transparenței* - ședințele Comisiei au caracter public, iar raportul anual de activitate este plasat pe pagina web a **CSP**;

Lit.d) modificată prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

e) *desfășurării activității pro bono* - activitatea membrilor Comisiei este de interes public și nu presupune alte plăți decât cele salariale proprii funcției exercitate.

III. CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA COMISIEI

3.1. Comisia este constituită prin hotărârea CSP, care decide componența reprezentativă și nominală a acesteia, activitatea sa fiind desfășurată în corespundere cu propriul Regulament.

3.2. Comisia este compusă din 7 membri la desemnarea cărora CSP poate asigura reprezentativitatea Procuraturii Generale, a procuraturilor specializate (Procuratura Anticorupție și Procuratura pentru Combaterea Criminalității Organizate și Cauze Speciale), procuraturilor teritoriale, a Consiliului Superior al Procurorilor, precum și a Institutului Național al Justiției.

3.3. Membrii Comisiei în activitatea lor trebuie să se bucure de o reputație ireproșabilă și să respecte cele mai înalte standarde de etică și conduită.

IV. MODUL DE ACTIVITATE ȘI COMPETENȚA COMISIEI

4.1. Ședințele Comisiei se convoacă ori de câte ori este necesar, însă nu mai rar decât o dată în semestru. De regulă, data și locul ședinței ordinare a Comisiei se stabilește la ședința precedentă a acesteia.

4.2. Comisia se convoacă în ședință extraordinară la necesitate, prin notificarea președintelui sau în baza cererii a cel puțin 3 membri ai Comisiei.

4.3. Ședințele Comisiei sunt deliberative dacă la ele participă cel puțin 4 membri din numărul celor desemnați.

4.4. Președintele Comisiei se alege la prima ședință cu votul majorității celor prezenți, acesta prezidează ședințele convocate.

4.5. În lipsa Președintelui Comisiei ședințele sunt prezidate de către membrul desemnat ad-hoc cu votul majorității celor prezenți.

4.6. Toți membrii Comisiei au drept de vot egal de care fac uz după deliberări colegiale pe marginea subiectelor fixate în ordinea de zi.

4.7. Lucrările de secretariat, precum și consemnarea în procesul-verbal a mersului ședințelor Comisiei sunt asigurate de secretarul Comisiei, desemnat din rândul funcționarilor publici de către șeful Aparatului CSP.

pct.4.7. modificat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

4.8. La invitația Comisiei, la ședințe pot participa reprezentanți ai subdiviziunilor Procuraturii, precum și alți reprezentanți ai entităților publice sau private care desfășoară activități de instruire profesională.

pct.4.8.în redacția Hotărârii Consiliului Superior al Procurorilor nr.1-351/2024 din 17.10.2024

4.9. Hotărârile Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți, sunt semnate de președintele Comisiei și se publică pe pagina web oficială a CSP.

pct.4.9. modificat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

4.10. De competența Comisiei ține asistarea CSP în procesul de examinare și formulare de opinii asupra programelor didactice și a planurilor de formare pentru cursurile de formare continuă din cadrul Institutului Național al Justiției.

pct.4.10. modificat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

4.11. Comisia contribuie la realizarea obiectivelor și acțiunilor ce țin de activitatea de identificare și evaluare a necesităților de formare continuă a beneficiarilor instruirii, incluse în documentele de politici instituționale ale CSP și Procuraturii.

pct.4.11 în redacția Hotărârii CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

4.12. Comisia poate interacționa și stabili relații de colaborare cu organisme naționale și internaționale competente în domeniul desfășurării instruirilor continue profesionale cu acordul și prin intermediul CSP.

4.13. În caz de eliberare din funcția deținută, detașare, transfer în altă subdiviziune, suspendare a raporturilor de serviciu a membrului Comisiei sau alte cazuri motivate, CSP va desemna un alt membru, conducându-se de principiul reprezentativității prevăzut la pct.3.2.

pct.4.13 în redacția Hotărârii CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

V. FUNCȚIILE COMISIEI

5.1. Comisiei permanente pentru instruire îi revin următoarele funcții:

a) evaluarea anuală a necesităților de formare a:

- procurorilor;
- inspectorilor din cadrul Inspecției procurorilor;
- consultanților procurorilor.

Lit.a) modificată prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

b) elaborarea și prezentarea CSP-lui a proiectului planului anual de instruire continuă.

c) acordarea de suport CSP-lui, în vederea înaintării de recomandări pentru Institutul Național al Justiției privind amendarea planurilor de instruire continuă.

Lit.c) modificată prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

VI. MECANISMUL DE EVALUARE A NECESITĂȚILOR DE FORMARE

6.1. În vederea realizării funcțiilor care-i revin Comisia va desfășura anual, până la finele lunii februarie, activități de evaluare a necesităților de formare a beneficiarilor instruirii.

pct.6.1. modificat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

6.2. Evaluarea necesităților de formare se va efectua prin sondaje realizate prin metoda chestionării beneficiarilor instruirii, precum și prin alte instrumente de determinare a necesităților de formare.

6.3. Forma și conținutul chestionarelor sunt elaborate și aprobate în prealabil de către Comisie.

6.4. Secretarul Comisiei este responsabil de diseminarea chestionarelor în rândul beneficiarilor instruirii, recepționarea și stocarea lor după completare.

pct.6.4. modificat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

6.5. Comisia generalizează rezultatele activității de evaluare a necesităților de formare a beneficiarilor instruirii, concluziile fiind consemnate în procesul-verbal al ședinței.

pct.6.5 în redacția Hotărârii CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

6.6. Urmare a generalizării rezultatelor activității de evaluare a necesităților de formare, Comisia adoptă o hotărâre de propunere a domeniilor prioritare de instruire a beneficiarilor din cadrul Institutului Național al Justiției, pe care o transmite CSP.

pct.6.6. în redacția Hotărârii CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Prezentul Regulament se aprobă de către Consiliul Superior al Procurorilor.

7.2. După aprobare de către CSP, Regulamentul se publică pe pagina web a CSP.

pct.7.2. modificat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024

7.3. Conținutul prezentului Regulament poate fi modificat la necesitate, în condițiile aprobării acestuia.

pct.7.3. modificat prin Hotărârea CSP nr.1-351/2024 din 17.10.2024